

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МОУ СОШ №19  
протокол от 31 августа 2018г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания Управляющего совета  
МОУ СОШ №19 от 30. 08. 2018г № 1



ТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ №19

*Т.Ю. Демкина*

Приказ от 10.09.2018г. № 195/1

***ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ И (ИЛИ) ПОЛУЧАЮЩИМИ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ.***

1. Настоящее положение определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные услуги в соответствии с ч. 3 ч.1 ст. 35 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. К обучающимся, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 19 (далее «Учреждение»), относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные образовательные программы.
3. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок до одного года.
4. Списки учебников и учебных пособий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее «учебники и учебные пособия») доводятся до сведения обучающихся педагогами данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и педагогами, оказывающими платные образовательные услуги.
5. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Учреждения. Комплект учебников на класс получает классный руководитель.
6. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающийся расписывается в ведомости выдачи учебников, которые передаются классным руководителем библиотекарю и хранятся в библиотеке. Обучающиеся, вновь прибывшие в течение учебного года, получают учебники в самостоятельно в библиотеке. Педагог-библиотекарь вносит запись о полученных учебниках в ведомость того класса, в который данный обучающийся пришел.
7. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

8. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

9. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

10. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в соответствии с Порядком пользования читальным залом.