

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

1 февраля 2015г

МОУ СОШ № 19 г. Комсомольск-на-Амуре

ВЫПИСКА

из протокола № 3

заседания Управляющего совета МОУ СОШ № 19

Председатель – Рыбалкина Н.А.

Секретарь – Зюзина Л.А.

Присутствовали -13 чел.

Повестка дня:

1. Утверждение школьного компонента учебного плана МОУ СОШ № 19 на 2015\16 уч. год и заказа на учебники.
2. Утверждение плана мероприятий по подготовке школы к новому 2015-2016 уч.году.
3. Состояние работы по сохранению здоровья и формированию ЗОЖ
4. Организация промежуточной и итоговой аттестации в 2015г.
5. О согласовании локальных актов.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Согласовать образовательную программу на 2015/16учебный год.
2. Согласовать компонент учебного плана общеобразовательного учреждения (школьный компонент);
3. Признать работу учреждения по обеспечению школьников учебно-методической и художественной литературой удовлетворительной.
4. Утвердить перечень пособий, приобретаемых за счёт родительских средств.
5. Рассмотреть на классных собраниях вопрос обеспечения пособиями.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке школы к новому 2015-2016уч.году.
2. Выйти с ходатайством на ГОО о выделении дополнительных средств на замену линолеума 1, 2 этажа и в 14 кабинете дополнительно к смете учреждения (за счёт экономии средств).
3. Рассмотреть на классных собраниях вопрос поиска средств на устройство кабинетов, привлечь родителей к оказанию помощи в ремонте и оформлению кабинетов.
4. Финансово – экономической комиссии организовать работу с КнААЗ по организации помощи школе в приобретении оборудования для кабинета физики, робототехники.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу учреждения по медицинскому обслуживанию учащихся удовлетворительной.
2. Рассмотреть на классных собраниях вопрос поиска средств на профилактические противостудные мероприятия.
3. Работникам школы активизировать работу по профилактике заболеваний и ЗОЖ.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Рекомендовать родителям выпускных классов и учащимся серьезней относиться к подготовке к экзаменам.
3. Создать информационный стенд по итоговой аттестации, разместить информацию на сайте (отв. Левша Ю.С.).

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Согласовать план мероприятий по подготовке школы к новому 2015-2016уч.году.
2. Выйти с ходатайством на ГОО о выделении дополнительных средств на замену оборудования кабинета физики (отв. Директор Дёмина Т.Ю.)

Председатель управляющего совета

Н.А. Рыбалкина

Секретарь

Л.А. Зюзина